

Consolidação da Pontuação de Cada Objetivo Setorial									
Objetivo	Unidade Organizacional	Indicador	Fonte de Verificação	Cálculo do Indicador	Meta	Realização da Meta - 2025	Critério de Pontuação	Pontuação	Pontuação de Cada Objetivo Setorial - 2024
Analisar e arquivar os processos de prestação de contas eletrônica, gerados no Sistema Eletrônico de Informações – SEI	CAF	Percentual de processos analisados	SEI	(Nº de processos de execução de despesas analisados/Nº de processos de execução de despesas gerados) X	70%	81,14%	Meta < 25%	0	10
							25% < Meta < 40%	2	
							40% < Meta < 55%	4	
							55% < Meta < 70 %	6	
							Meta ≥ 70%	10	
Migrar os materiais de consumo (Almoxarifado) para o sistema PE-INTEGRADO	CAF	% de materiais migrados	Dados do Sistema PE-INTEGRADO	% de materiais migrados	90%	97,69%	Meta < 40%	0	10
							40% < Meta < 60%	6	
							60% < Meta < 90%	8	
							Meta ≥ 90%	10	
							Meta < 40%	0	
Migrar o patrimônio de bens móveis para o sistema PE-INTEGRADO	CAF	% de bens migrados	Dados do Sistema PE-INTEGRADO	% de bens migrados	90%	98,88%	40% < Meta < 60%	6	10
							60% < Meta < 90%	8	
							Meta ≥ 90%	10	
							Meta < 40%	0	
							40% < Meta < 60%	6	
Fiscalizar os serviços de abastecimento de água e de coleta e tratamento de esgoto	Coordenadoria de Saneamento	Percentual de Fiscalizações Diretas	Relatórios	(Nº de Fiscalizações executadas / Nº de Fiscalizações Planejadas) x 100	90% da execução do cronograma	100%	Meta < 30%	4	10
							30% ≤ Meta < 60%	6	
							60% ≤ Meta < 90%	8	
							Meta ≥ 90%	10	
							Meta < 30%	4	
Regular e fiscalizar os serviços de conservação, de manutenção e de segurança das rodovias concedidas e dos terminais rodoviários intermunicipais concedidos.	Coordenadoria de Transportes, Rodovias, Ferrovias e Hidrovias	Percentual de Fiscalizações Diretas	Cronograma de relatórios e demais documentos relativos às fiscalizações técnico-operacionais (Processos no Sistema SEI).	(Nº de Fiscalizações executadas / Nº de Fiscalizações Planejadas) x 100	90% da execução do cronograma	94,40%	30% ≤ Meta < 60%	6	10
							60% ≤ Meta < 90%	8	
							Meta ≥ 90%	10	
							Meta < 30%	4	
							30% ≤ Meta < 60%	6	
Atender as demandas jurídicas no prazo previsto	COJUR	Percentual de demandas atendidas no prazo previsto conforme prazos definidos no “*COJUR-Arpe(especificação das demandas jurídicas)”	Relatório de Atividades	Nº de documentos respondidos no prazo/Nº de documentos recebidos com prazo definido) x 100	95%	99,50%	Meta < 40%	0	10
							40% ≤ Meta < 60%	4	
							60% ≤ Meta < 80%	6	
							80% ≤ Meta < 90%	8	
							90% ≤ Meta < 95%	9	
Documentos técnicos elaborados no âmbito dos contratos de gestão firmados com Organizações Sociais	CANE	Quantidade de documentos elaborados	Relatório de Atividades	Nº de documentos elaborados	10 documentos	83 documentos	Meta ≥ 95%	10	10
							Meta < 3	0	
							3 < Meta < 6	6	
							7 < Meta < 10	8	
							Meta ≥ 10	10	
Executar o Contrato de Metas - 2025 firmados com a Agência Nacional de Energia Elétrica - ANEEL.	Coordenadoria Energia Elétrica e Gas Canalizado – CEEGC	Percentual de Produtos Executados	Relatórios de Atividades	(Nº de Produtos Executados / Nº de Produtos Planejados) x 100	80% de execução do Contrato de Metas - 2025	93% de execução do Contrato de Metas - 2025	Meta < 40%	4	10
							40% < Meta < 60%	6	
							60% < Meta < 80%	8	
							Meta > 80%	10	
							Meta < 40%	4	
Regular e fiscalizar os serviços de gás canalizado delegados pelo Estado de Pernambuco.	Coordenadoria Energia Elétrica e Gas Canalizado – CEEGC	Percentual executado de fiscalizações operacionais, de conservação, de manutenção e de segurança das instalações dos sistemas de gás canalizado da Concessionária nos estabelecimentos dos seus clientes	Relatórios de fiscalizações técnico-operacionais realizadas nos sistemas de gás canalizado da concessionária.	(Número de Fiscalizações Realizadas / Número de Fiscalizações Programadas) x 100	80% da execução do Quantitativo de Fiscalizações Programada	157%	Meta < 40%	4	10
							40% < Meta < 60%	6	
							60% < Meta < 80%	8	
							Meta ≥ 80%	10	
							Meta < 40%	0	
Analisar processos tarifários pleiteados pelos titulares dos serviços públicos regulados pela ARPE	Coordenadoria de Tarifas e Estudos Econômicos Financeiros	Percentual de documentos técnicos de análise tarifária elaborados pela CTEEF	Documentos técnicos elaborados pela CTEEF (Nota ou Parecer Técnico)	(Total dos documentos técnicos de análise tarifária elaborados pela CTEEF / Total de processos tarifários encaminhados para análise da CTEEF) x 100	90%	100%	Meta < 40%	0	10
							40% < Meta < 60%	3	
							60% < Meta < 80%	4	
							80% < Meta < 90%	6,5	
							Meta ≥ 90%	7	
Elaborar estudos econômico-tarifários de monitoramento dos serviços públicos regulados pela ARPE	Coordenadoria de Tarifas e Estudos Econômicos Financeiros	Documentos técnicos elaborados pela CTEEF (Informação ou Relatório)	Documentos técnicos elaborados pela CTEEF (Informação ou Relatório)	Total de documentos técnicos de estudos econômico-tarifários elaborados pela CTEEF	10	16	Meta < 4	0	10
							4 < Meta < 6	1	
							6 < Meta < 8	2	
							8 < Meta < 09	2,5	
							Meta ≥ 10	3	
Atender, em segunda instância, as demandas dos usuários dos serviços públicos regulados	Ouvidoria	Percentual de Resolutividade (manifestações recebidas e analisadas/concluídas)	Relatórios Mensais gerados pelo sistema	(Nº de demandas encerradas / Nº de demandas recebidas) x 100	90%	92,42%	Meta < 40%	0	10
							40% < Meta < 60%	6	
							60% < Meta < 90%	8	
							Meta ≥ 90%	10	
							Meta < 3	0	
Qualificar o servidor e desenvolver equipes	CGP (antiga GESPE)	Percentual de Produtos Executados	Eventos de Capacitações e Integração realizados (Cursos, Seminários, Oficinas, etc.)	Nº de Capacitações Internas Realizadas	10 Eventos	12	3 < Meta < 6	5	10
							7 < Meta < 10	7	
							Meta ≥ 10	10	
							Meta < 3	0	
							3 < Meta < 6	5	

Pontuação Final = Consolidação da Pontuação de Cada Objetivo Setorial **10,00**

Tabela COJUR-Arpe(especificação das demandas jurídicas)

Tipo de Demanda	Prazo Médio Para Atendimento da Demanda
Contratos/Termos Aditivos	7 (sete) dias úteis
Convênio/Acordo de Cooperação	7 (sete) dias úteis
Cota/Nota Técnica Jurídica	15 (quinze) dias úteis
Despachos	5 (cinco) dias úteis
Extrato de publicação	2 (dois) dias úteis
Portaria	3 (três) dias úteis
Prazos Próprios	Definidos previamente pelo Coordenador em demandas complexas
Processos Administrativos (decorrente de fiscalização nas áreas de Saneamento, Gás Canalizado, Transportes e Energia Elétrica)	15 (quinze) dias úteis
Revisão de Resolução	7 (sete) dias úteis
Respostas à Ofícios do MPPE/TCE/TJPE	Prazo determinado no Ofício
Respostas à Ofícios/E-mails/CI-gerais	5 (cinco) dias úteis
Termo de Apostilamento	5 (cinco) dias úteis
Termo de Encerramento	5 (cinco) dias úteis