

REUNIÃO DA DIRETORIA COLEGIADA
Agência de Regulação de Pernambuco - Arpe
Ata da Reunião nº 292/2026 em 23/04/2026
Sala de reunião do 3º andar

Hora Início: 09:20

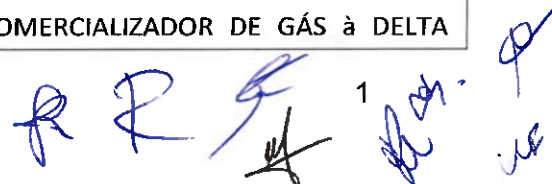
Hora Término: 13:30

ATA INFORMATIVA E DELIBERATIVA

Aos vinte e três dias do mês de abril de 2026, às 09:20, na sede da Agência de Regulação de Pernambuco - Arpe, pessoa jurídica de direito público interno, situada na Av. Conselheiro Rosa e Silva, 975, Aflitos, Recife – PE, foi realizada a **ducentésima nonagésima segunda** reunião da Diretoria Colegiada da Agência de Regulação de Pernambuco - Arpe, contando com a presença do Diretor-Presidente, **Carlos Porto de Barros Filho**, da Diretora Administrativo-Financeira, **Lara Pinheiro de Macedo Montarroyos**, da Diretora de Regulação Técnico-Operacional, **Roberta Araújo Machado**, do Diretor de Regulação Econômico-Financeira, **Frederico Arthur Maranhão Tavares de Lima**, do Chefe de Gabinete, **Jorge Augusto da Silva Rosário**, da Coordenadora de Articulação Institucional, **Silvia Trindade de Melo**, da Coordenadora de Controle Interno, **Marcela Magalhães de Freitas**, da Coordenadora de Projetos Estratégicos, **Jaelma Pontes Chaves**, do Coordenador de Saneamento, **João Paulo Barbosa da Costa**, da Coordenadora de Tarifas e Estudos Econômicos Financeiros, **Sheila Messias da Silva**, do Coordenador Jurídico, **Misael Xavier Arantes Filho**, da Coordenadora de Gestão de Pessoas, **Helena Maria Ramos de Mendonça**, dos servidores **Cláudio Couto Córdula**, **Enrico Wagner Ferreira Lins de Azevêdo**, **Roberta Amanda Rodrigues do Nascimento Padilha**, **Yasmin Almeida Malta Wavrik**, além da Assessora Administrativa, **Maria Isabel Thomas Marinho de Azevedo**. A reunião foi iniciada com o Diretor-Presidente Carlos Porto saudando os presentes.

DPRES:

- 1) Apresentação da CPE - Atribuições da Arpe no novo contrato de concessão. Será enviado um processo SEI em que as áreas correlatas deverão identificar suas responsabilidades diante do mapeamento de atribuições da Arpe nos contratos relacionados à concessão, com prazo de resposta acordado em 15 dias.
- 2) SEI nº 0030200001.010270/2025-53 - Resolução que dispõe sobre a Autorização de Comercializador de Gás e Termo de Compromisso da empresa Voqen Energia Ltda. Pendência de assinatura da Resolução e do Termo de Compromisso.
- 3) Possível Convênio com o Sistema Integrado de Saneamento Rural - SISAR Ceará (Solicitado pelo Coordenador de Saneamento João Paulo). A COART entrará em contato para tratar do tema.
- 4) Visita Institucional da Agência Reguladora dos Serviços Públicos do Estado de Alagoas – ARSAL, nos dias 1º e 2 de junho de 2026, a esta Agência e a Usina Termoelétrica Termopernambuco; há interesse, sobretudo, de conhecer as áreas: COJUR, CTEEF e CEGC.
- 5) Visita Institucional da Câmara Técnica CTIAClima / ABAR: conhecer os projetos da CTI/ARPE; Previsão: 04/05/26. Participação: COART, DAF, CTI, DTO, CSAN e OUV.
- 6) SEI 0030200001.002199/2026-16: Autorizar o registro de COMERCIALIZADOR DE GÁS à DELTA



COMERCIALIZADORA DE GÁS LTDA; Pendência de assinatura da Resolução e do Termo de Compromisso.

7) Fluxo das demandas vindas de usuários e órgãos externos (e-mail ou documentos físicos protocolados na recepção); As demandas com origem direta do próprio usuário serão respondidas em retorno ao usuário pela Ouvidoria.

8) Congresso da AMUPE: 27 e 28/04. Haverá o compartilhamento do stand com a COMPESA, das 8h às 17h, com 02 representantes de cada. Será enviado um SEI da COART solicitando a indicação de participantes da Ouvidoria e CRS.

OUV:

1) Pesquisa de Satisfação realizada na Ouvidoria Itinerante de Garanhuns/ Lajedo; Será enviado um Ofício com as sugestões.

DEF:

1) Normatização, com ênfase na parcela de ajuste, nos processos de Revisões Tarifárias da Copergás: o titular da DEF informou sobre o resultado da Copergás em 2025, constante das demonstrações financeiras do referido exercício, onde a concessionária registrou um lucro líquido superior a R\$ 150 milhões. Ressaltou, complementarmente, que esse resultado significa um aumento de 31,4% em relação ao resultado do exercício anterior. Registrou, ainda, que esse lucro superior a R\$ 150 milhões resultou numa remuneração do ativo intangível médio do ano de 2025 no percentual de 32,4%, superior, portanto, aos 20% estabelecidos no contrato de concessão.

2) Reequilíbrio/Reajuste da CRC: haverá um Audiência pública com prazo para término em 06/05 para tratar do reequilíbrio. Os valores preliminares indicam um percentual de acréscimo em +3,614% em cima da tarifa básica de pedágio (TBP) vigente.

Para o reajuste, o percentual até então calculado (dependendo do IPCA do mês de abril/2026), está projetando um aumento em torno de pouco mais de 8% no que se refere às tarifas comerciais nas cabines.

DAF:

1) Avaliação de Desempenho: realizada uma apresentação pela CGP/GESPE sobre as demandas em andamento.

2) Reunião com a ATI: foram tratados os seguintes temas: hospedagem dos sistemas em construção (Regula PE/ Cientista Arretado); Banco de dados referente às solicitações das novas concessionárias; repositório de BI's utilizando uma solução da ATI.

3) Programa Cientista Arretado: inclusão do Inventário de Bens e leitor de documentos em pdf.

4) CONSAD: aprovação do projeto Paradigmas do Futuro da Regulação dos Serviços Públicos: Estratégia Digital, Parcerias Institucionais, Análises Preditivas e Transparência.

DTO:

Processos para homologação:

1) SEI nº 0030200037.003353/2025-89 – Processo Administrativo nº 017/2025 – CS/ARPE – Aviso de Fiscalização – Sistemas de Esgotamento Sanitário – Recife (Sistema Cordeiro) –

 2

Relatora: Roberta Machado. **Decisão: retornar à Coordenadoria para diligências (cumprimento do plano de ação).**

- 2) SEI nº 0030200037.002667/2025-64 – Processo Administrativo nº 013/2025 – CS/ARPE – Sistemas de Abastecimento de Água – Trindade – Relator: Frederico Maranhão. **Decisão: penalidade de advertência.**
- 3) SEI nº 0030200037.003356/2025-12 – Processo Administrativo nº 016/2025 – CS/ARPE – Limoeiro – Relator: Carlos Porto. **Decisão: retornar à Coordenadoria para diligências (cumprimento do plano de ação).**
- 4) SEI nº 0030200037.003337/2025-96 – Processo Administrativo nº 015/2025 – CS/ARPE – Sistemas de Abastecimento de Água – Brejo da Madre de Deus – Relatora: Lara Pinheiro. **Decisão: arquivamento provisório até o prazo de conclusão do plano de ação.**
- 5) SEI nº 0030200024.003124/2025-11 – Processo Administrativo nº 019/2025 – CEEGC/GÁS – Relator: Frederico Maranhão. **Decisão: arquivamento definitivo.**
- 6) SEI nº 0030200037.002665/2025-75 – Processo Administrativo nº 012/2025 – CS/ARPE – Sistemas de Abastecimento de Água – Terra Nova – Relator: Carlos Porto. **Decisão: arquivamento definitivo.**

Processos para sorteio de relator:

- 1) SEI nº 0030200024.003028/2025-65 – Processo Administrativo nº 021/2025 – CEEGC/GÁS. **Relator sorteado: Lara Pinheiro.**
- 2) SEI nº 0030200023.004570/2025-45 – Processo Administrativo ARPE CTR nº 03/2025. **Relator sorteado: Frederico Maranhão.**
- 3) SEI nº 0030200023.006036/2023-10 – Processo Administrativo CGTR-TR nº 06/2023. **Relator sorteado: Carlos Porto.**


Outros Assuntos:

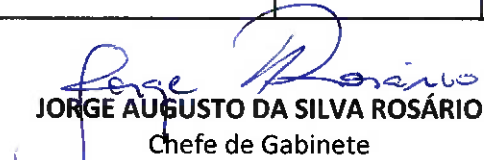
- 1) Contribuições da ARPE para a concessão da rede metroferroviária do Recife. Encaminhado em 07/04 por e-mail para a SEPPE e inclusão no processo SEI do protocolo de envio.

ITEM	ASSUNTO	ENCAMINHAMENTO	RESPONSÁVEL	PRAZO
1	Pesquisa de Satisfação – Ouvidoria Itinerante de Garanhuns	Enviar relatório de pesquisa de satisfação realizada na ação da Ouvidoria Itinerante de Garanhuns, para que a DTO elabore minuta de Ofício com o encaminhamento das sugestões dos usuários.	Roberta Brito Roberta Machado	30/04/2026
2	Identificação das Atribuições – Nova Concessão	Enviar planilha, via SEI, com o mapeamento das Atribuições da Arpe nos contratos relacionados à Concessão de Água e Esgoto para que as áreas identifiquem sua responsabilidade e participação.	Jaelma Chaves	24/04/2026


R *P. S. Machado* *est.*
A. M. *3* *est.*


3	Sistema de Acompanhamento de Demandas – Estágio Probatório	Incluir no Manual de Boas Práticas Regulatórias a orientação sobre o uso do Sistema de Acompanhamento de Demandas do Programa de estágio probatório (em desenvolvimento).	Helena Mendonça Claudia Coimbra	29/05/2026
4	Consulta sobre a contagem de prazo nos processos administrativos	Enviar consulta à Cojur sobre a contagem de prazo, presente na Resolução nº 83/2013, ser em dias corridos ou dias úteis.	Carlos Porto	30/04/2026



CARLOS PORTO DE BARROS FILHO
Diretor-Presidente


JORGE AUGUSTO DA SILVA ROSÁRIO
Chefe de Gabinete



LARA PINHEIRO DE MACEDO MONTARROYOS
Diretora Administrativo-Financeira


MARCELA MAGALHÃES DE FREITAS
Coordenadora de Controle Interno


FREDERICO ARTHUR MARANHÃO T. DE LIMA
Diretor de Regulação Econômico-Financeira


SILVIA TRINDADE DE MELO
Coordenadora de Articulação Institucional


ROBERTA ARAÚJO MACHADO
Diretora de Regulação Técnico-Operacional


MARIA ISABEL THOMAS M. DE AZEVEDO
Assessora Administrativa


ROBERTA BRITO ALECRIM
Ouvidora